



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca**  
**Istituto Comprensivo "A. Pacinotti" Marigliano**

Via San Luca – 80034 Marigliano (Na)

Tel. /Fax 081/8851903

C. F. : 92006740630 – e-mail: naic8be009@istruzione.it –

C.M.: NAIC8BE009 – PEC: naic8be009@pec.istruzione.it

I. C. "PACINOTTI" - MARIGLIANO (NA)  
Prot. 0003705 del 08/06/2022  
VII (Uscita)

Al Personale Docente/ATA  
Al Sito WEB  
Agli Atti

**Oggetto: Avviso per selezione figura interna/esterna all'Istituto di Esperto Progettista e Collaudatore**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V –** Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

**Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".**

**Codice identificativo progetto: 13.1.3A-FESR PON-CA-2022-192**

**CUP: J99J22000230006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il decreto 28 agosto 2018 n. 129 avente per oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DPR 275/99 regolamento AUTONOMIA SCOLASTICA;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013, recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei 1301/2013 e n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regione (FESR);
- VISTO** l'Avviso pubblico per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica";
- VISTA** la candidatura prot.n. 1468 del 14/01/2022 - FESR REACT EU – "Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica";

- VISTA** la comunicazione prot. n.- *AOOGABMI/0035942 del 24/05/2022* con la quale la Direzione generale del Programma operativo nazionale *Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU* ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, prevedendo come data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate il 15 settembre 2022 (data ultima entro la quale l'istituzione scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all'obbligazione giuridica di cui sopra), prevedendo altresì come termine per la realizzazione del progetto la data del 31/12/2022 e come termine della certificazione su SIF la data del 28/02/2023;
- VISTA** la determina prot. n. 3704 dell'08/06/2022 per l'avvio di una procedura di esperto progettista e collaudatore relativi al progetto in oggetto;
- RILEVATA** la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento delle attività di progettista e una di collaudatore;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente, emana

## **AVVISA**

### **Art. 1 Oggetto**

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei *curricula*, per la selezione delle seguenti figure professionali interne/esterne:

**n. 1 Esperto progettista**

**n. 1 Esperto collaudatore**

### **Art.2 Requisiti e condizioni per l'accesso alla selezione**

Possono partecipare alla selezione solo coloro che sono in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi e dei seguenti titoli specifici (almeno uno dei punti):

1. Titolo accademico (laurea magistrale o vecchio ordinamento in architettura, ingegneria per l'ambiente ed il territorio, agraria, scienze forestali);

2. Possesso di specifiche competenze di tipo paesaggistico-ambientale.

Non possono produrre domande i dipendenti di società che intendano partecipare al bando di gara relativo al progetto in questione.

**Le candidature del personale esterno verranno valutate solo in assenza di quelle del personale interno dotato dei requisiti richiesti.**

### **Art. 3 Importo**

Per l'impegno è previsto un compenso massimo di 1250,00 € lordo stato per l'esperto progettista e 375,00 € lordo stato per l'esperto collaudatore.

### **Art. 4 Presentazione Candidature**

Gli interessati produrranno apposita candidatura, utilizzando gli allegati A e B, corredata da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti e da copia del documento di identità. Inoltre, la candidatura dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e la dichiarazione che il candidato non è collegato, né come socio né come titolare, a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto. La domanda potrà essere inviata, indicando nell'oggetto "Candidatura Esperto interno Progettista/Collaudatore PON FESR EDUGREEN, via mail a: [NAIC8BE009@istruzione.it](mailto:NAIC8BE009@istruzione.it), entro e non oltre le **ore 12:00 del 23/06/2022**.

### **Art. 5 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

### **Art. 6 partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

#### **Art. 7 Selezione**

La selezione sarà effettuata da un'apposita commissione di valutazione sulla base delle griglie allegate.

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. Data la complessità del progetto da realizzare, a parità di punteggio, verrà preferito il candidato che ha maturato il maggior numero di esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di progettista e collaudatore. Trascorsi 5 (cinque) giorni senza la ricezione di eventuali reclami la graduatoria diventerà definitiva.

#### **Art. 8 Compiti del Progettista e del Collaudatore**

##### **Funzioni e compiti dell'esperto PROGETTISTA**

L'esperto **Progettista** dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link " Fondi strutturali".

In particolare dovrà:

- conoscere in maniera approfondita le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo;
- collaborare con i Referenti di plesso per redigere una proposta di progetto;
- collaborare con i Referenti d'Istituto per redigere il capitolato tecnico e il bando di gara relativo ai lavori/beni da acquistare;
- consultare con il DS e il DSGA le CONVENZIONI CONSIP o il MEPA per verificarne la corrispondenza alle necessità dell'Istituto;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal DS e dal DSGA;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il Dsga e il Collaudatore;
- collaborare con il RSPP e il RLS per la corretta installazione dei beni acquistati per la realizzazione dell'orto didattico; se necessario, anche per l'aggiornamento del DVR;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

##### **Funzioni e compiti dell'esperto COLLAUDATORE**

L'esperto **Collaudatore** dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link " Fondi strutturali ".

In particolare dovrà:

- collaborare con i Referenti d'Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- redigere un verbale di collaudo delle linee e degli adeguamenti verificati;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal DS e dal DSGA;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il Dsga e il Progettista;
- redigere i verbali relativi alla propria attività.

#### **Art. 9 Criteri di valutazione Progettista/Collaudatore**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati ai sensi del " Regolamento delle attività negoziali del dirigente scolastico" prot. n. N. 1548 dell'08/03/2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.98 del 14/02/2022 :

Indicatori	Punti
<p><b>Laurea Triennale attinente al modulo scelto</b>  fino a 89..... 1  puntu da 90 a 104 ..... 2 punti  da 105 in poi .....3 punti</p> <p><b>OPPURE :</b></p> <p><b>Laurea Magistrale o vecchio ordinamento attinente al modulo scelto</b>  fino a 89.....4 puntu da 90 a  99.....5 punti  da 100 a 104.....6 punti  da 105 a 110 e lode               7 punti</p>	<b>Max punti 7</b>
<p><b>Ulteriore Laurea Magistrale o vecchio ordinamento</b>  fino a 89.....4 puntu da 90 a  99..... 5 punti  da 100 a 104.....6 punti  da 105 a 110 e lode.....7 punti</p>	<b>Max punti 7</b>
<b>Corsi di perfezionamento</b> coerenti con il profilo per cui si candida (2 punti per corso)	<b>Max punti 6</b>
<b>Pubblicazioni, produzione di materiale didattici digitali, etc.</b> , coerenti con l'incarico (1 punto per corso)	<b>Max punti 5</b>
<b>Esperienze lavorative</b> inerenti alle prestazioni richieste (1 punto per anno)	<b>Max 5 punti</b>
<b>Esperienze presso Enti professionalmente rilevanti</b> , dimostrabili pertinenti con l'incarico (1 punto per anno)	<b>Max 5 punti</b>

A parità di punteggio si darà la precedenza al candidato di età anagrafica inferiore

- 1.** L'affidamento di incarichi ad esperti esterni progettisti e collaudatori è subordinato alle esigenze didattiche previste dai piani progettuali, approvati dal Consiglio d'Istituto, sentito il Collegio dei docenti;
- 2.** Il Dirigente scolastico, coadiuvato da apposita commissione all'uopo nominata e integrata al più da due/tre docenti, individua l'esperto idoneo, sulla base dei curriculum vitae.
- 3.** La comparazione dei curricula avviene, nel rispetto delle norme di trasparenza di cui al D. leg.vo n° 80/2016 e successive modifiche e integrazioni, tenendo presente i succitati criteri.
- 4.** I criteri sono applicabili anche al personale di altre istituzioni scolastiche, al personale docente Universitario e al personale di altre Pubbliche amministrazioni, previa esibizione di apposita autorizzazione dell'ente di appartenenza.
- 5.** Gli incarichi saranno assegnati secondo l'ordine di precedenza assoluta prevista dalla normativa vigente:

1. Personale interno in servizio presso l'I.C. "A. Pacinotti" Marigliano alla scadenza del presente Avviso;	Destinatario di Lettera di incarico
2. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima	Destinatario di Lettera di incarico
3. Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017)	Destinatario di Contratto di prestazione

## **Art. 7 Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e al CCNL scuola in vigore.

Il presente avviso viene pubblicato nei seguenti modi all'Albo e al Sito online della scuola, sezione Amministrazione Trasparente.

### **Informativa ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)**

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.L.vo 196/2003.

Si allega

- la domanda di partecipazione alla selezione
- La scheda riepilogativa titoli/attività

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Anna Cervone**

Firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.